

OBJETIVOS

Dotar a los profesionales de archivos de herramientas útiles para el desarrollo de su actividad laboral, mediante cursos especializados, teórico/prácticos, de corta duración.

DESTINATARIOS

Licenciados universitarios, especialmente archiveros, ayudantes de archivos y profesionales de la documentación.

PREINSCRIPCIÓN

El plazo de preinscripción se abrirá un mes antes de la fecha prevista para el inicio del curso y permanecerá abierto durante 15 días (ver calendario de cursos). La documentación necesaria para la preinscripción será:

- Datos personales, indicando dirección y teléfono de contacto, así como lugar o centro de trabajo, y una breve descripción (máximo 5 líneas) del interés que tiene el curso que solicita para el desarrollo de su actividad profesional.
- Breve descripción del currículum (máximo un folio).
- Fotocopia del título universitario (Licenciatura o Diplomatura).

La documentación se remitirá obligatoriamente al Departamento de Formación del IAPH.

MATRICULACIÓN

Los alumnos/as seleccionados deberán abonar la matrícula en el plazo señalado para cada curso, en la cuenta corriente de El Banco de Comercio, nº 0050.9281.48.0011502502 de la Asociación de Archiveros de Andalucía.

Una copia del resguardo de haber realizado el ingreso, se remitirá inmediatamente Departamento de Formación del IAPH, pudiéndose realizar por fax al número 95 446 01 29.

CERTIFICADO

El Director del Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico y el Presidente de la Asociación de Archiveros de Andalucía, certificarán, conjuntamente, en el caso en que proceda, la asistencia y aprovechamiento de los alumnos/as del curso, indicando el título del curso, el director académico y el número de horas. La asistencia se considera indispensable para la obtención de dicha certificación.

Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico. Departamento de Formación. Isla de la Cartuja, 1. 41092 Sevilla. Tel: 95/446 02 19. Fax: 95/446 01 29. Horario de atención al público: de 11 a 14 horas. Internet: <http://WWW.iaph.caan.es/> E-mail iaph@iaph.caan.es

Asociación de Archiveros de Andalucía. C/ Peñuelas 4, 41003 Sevilla. Telf./Fax: 95 421 73 02 / 95 260 30 8.

INSTITUTO ANDALUZ DEL PATRIMONIO HISTÓRICO

Departamento de Formación

Isla de la Cartuja 1
41092 Sevilla

Teléf.: 95/446 02 19

Fax: 95/446 01 29

Internet: <http://www.iaph.caan.es/>

E-mail iaph@iaph.caan.es

Horario de atención al público:

de 11 a 14 horas



ASOCIACIÓN DE ARCHIVEROS DE
ANDALUCÍA



JUNTA DE ANDALUCÍA
Consejería de Cultura

PROGRAMA DE
FORMACIÓN HISTÓRICO
INSTITUTO ANDALUZ DEL PATRIMONIO HISTÓRICO

1997
1998

instituciones
del patrimonio
histórico:
archivos



cádiz/sevilla
enero - marzo 1998

El Patrimonio Histórico y en el caso que nos ocupa el Patrimonio Documental, es esa fuente única y secuencial en el tiempo, donde se encierran los conocimientos que configuran nuestra cultura social e individual.

Con la finalidad de conseguir una adecuada conservación y difusión del Patrimonio Documental, la **Asociación de Archiveros de Andalucía (A.A.A.)**, ha desarrollado un programa formativo que permite analizar los rendimientos de los servicios del archivo y sus posibilidades, así como la problemática de la conservación, intervención y prevención documental, incentivando el conocimiento y el perfeccionamiento técnico y metodológico del colectivo profesional al que representa.

Por su parte, el **Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico (IAPH)** tiene como una de sus funciones principales la programación y gestión de actividades formativas propias o en colaboración con otros organismos y asociaciones profesionales.

Ante los objetivos comunes, este curso académico se ha iniciado una línea de colaboración entre ambas instituciones, consistente en la organización de cursos especializados de corta duración que combinan conocimientos teórico/prácticos y aportan nuevas propuestas de actuación, dando así respuesta a necesidades formativas específicas demandadas por las instituciones culturales y los profesionales del sector.

Agradecemos la participación en la organización de este programa formativo a todas las instituciones implicadas y a sus profesionales.

PROGRAMA DE FORMACIÓN DE INSTITUCIONES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO: ARCHIVOS

PREVENCIÓN EN ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS

Profesores: Benôit de Tapol, conservador-restaurador del MNAC. Stephane Ipert, director del Centro Interregional del Libro, Arles (Francia).

Fecha: 14 - 16 de enero de 1998
Sede: Archivo Histórico de Cádiz
Nº de plazas: 30 alumnos

Programa docente:

Bloque I

- Pasos a seguir para la realización de un informe a partir de dos inspecciones: recogida de datos, evaluación de los riesgos, análisis del edificio y de las condiciones ambientales, estado de conservación a partir de muestrarios.
 - Problemáticas ligadas a casos concretos. Ejemplos de informes.
 - Trabajos prácticos por grupos.
- Construcción de una tabla de inspección e intento de creación de un plan de emergencia, aplicándolo al archivo.

Bloque II

- Reconocimiento de los materiales y los soportes de la documentación. Sus problemas específicos de conservación.
- Los papeles antiguos, composición, reactividad a los factores ambientales. Los test de identificación.
- Los papeles modernos, composición y reactividad a los factores ambientales.
- Identificación de las degradaciones de tipo biológico, muestras y reconocimiento de microorganismos e insectos.
- Ventajas e inconvenientes de los métodos actuales de desinsectación.
- Talleres: clima, luz, insectos, microorganismos y montaje de documentos.

Bloque III

- Estudio comparativo de los materiales de almacenamiento, unidades de organización y compatibilidad de materiales. Selección de materiales sobre catálogos.
- Estado de la cuestión y precios sobre la conservación de la información, cambiando el soporte, microfilmaje, imagen digitalizada...
- Talleres de intervención mínima, ordenador, tests microquímicos, etc.

Preinscripción: del 9 al 19 de diciembre de 1997

Matriculación: del 7 al 13 de enero de 1998

Coste: 10.000 ptas para los socios de la A.A.A.
12.000 ptas para los no socios de la A.A.A.

DINAMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS CULTURALES DEL ARCHIVO

Profesores: Germá Iturrate Colomer. Archivo Municipal del Distrito de Ciutat Vella de Barcelona. Nuria Bossom. Archivo Municipal del Distrito de San Martín, Barcelona.

Fecha: 25 - 27 de marzo de 1998
Sede: Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico, Sevilla
Nº de plazas: 30 alumnos

Programa docente:

Bloque Teórico

- El Archivo, un servicio gestor del Patrimonio Cultural.
- El desarrollo histórico de la función cultural del Archivo.
- Objetivos para una función cultural de los Archivos.
- Qué hacemos, dónde estamos y qué hacen y dónde están en materia de función cultural.
- Necesidades para alcanzar una función cultural normalizada.
- Su relación con los agentes locales de la comunidad.
- Su relación con los órganos y servicios de su propia administración.
- Su relación con los usuarios...clientes, amos.
- Propuestas de actividades de difusión en los archivos.
- Nuevas técnicas para aplicar la función cultural del Archivo.

Bloque Práctico

- Crear un servicio pedagógico en el archivo.
- Realizar una exposición.
- Concebir una actividad de dinamización cultural general/pedagógica específica.
- Originar una campaña publicitaria desde el archivo.
- El conocimiento de las relaciones del archivo. Tipologías de los usuarios versus tipologías de actividades.
- Intervenciones pedagógicas sencillas y complejas con documentos de archivo.
- Ejemplos a desarrollar de posibles actividades puntuales con documentos de archivo.

Preinscripción: del 23 de febrero al 6 de marzo de 1998

Matriculación: del 16 al 24 de marzo

Coste: 8.000 ptas para los socios/as de la A.A.A.
10.000 ptas para los no socios/as de la A.A.A.